

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОКТЯБРЬСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ОКТЯБРЬСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»)**

ул. Гагарина, 27, п. Октябрьское, Красногвардейский район,
Республика Крым, 297060, тел.: (06556) 6-33-57.

e-mail: school-gymnasium2017@mail.ru

Код ОГРН 1159102009351, ИНН/КПП: 9105009166/910501001

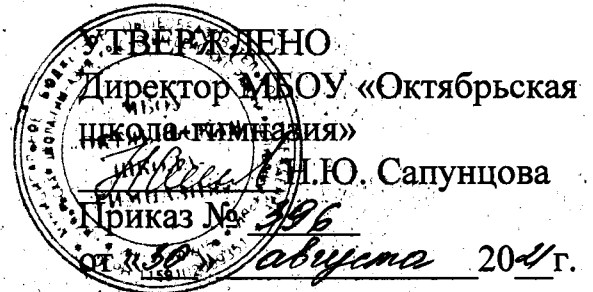
РАССМОТРЕНО

На заседании

Педагогического Совета

Протокол № 1

от «30» августа 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации получения обучающимися общего образования вне учреждений (в форме семейного образования и самообразования)

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Декларацией о правах ребенка, ст. 63 Семейного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмами Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», от 24.04.2014 № НТ-443/08 «О продолжении образования лиц, не прошедших государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 22.01.2016 №01-14/183 «Методические рекомендации по организации освоения обучающимися основных образовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в формах семейного образования и самообразования».

1.2. В соответствии с частью 4 статьи 43 Конституции Российской Федерации основное общее образование обязательно. При этом получение детьми основного общего образования обеспечивают родители или лица, их заменяющие. Аналогичное положение предусмотрено статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации.

1.3. В соответствии с частью 2 статьи 63 Федерального закона общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.4. Обучение вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, образование и обучение предусмотрено в семейной форме и в форме самообразования.

1.5. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка (часть 4 статьи 63 Федерального закона).

Согласно пункту 1 части 1 статьи 34 Федерального закона обучающимся предоставляются академические права на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет. В этой связи форма получения общего образования и форма обучения по основной

общеобразовательной программе среднего общего образования определяется обучающимся и родителями (законными представителями) совместно.

1.6. С учетом образовательных потребностей, возможностей и интересов личности обучающихся образовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в МБОУ «Октябрьская школа-гимназия».

1.7. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательного учреждения в семье.

1.8. Самообразование как форма обучения предполагает самостоятельное, возможно ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в МБОУ «Октябрьская школа-гимназия»

1.9. Согласно статье 33 Федерального закона, экстернами являются лица, зачисленные в МБОУ «Октябрьская школа-гимназия», для прохождения промежуточной и государственной аттестации.

1.10. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом (часть 5 статьи 17 Федерального закона).

1.11. Документация по формам семейного образования и самообразования выделяется в отдельное делопроизводство.

2. Организация семейного образования

2.1. Право получать общее образование в форме семейного образования предоставляется гражданам, достигшим возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

2.2. Перейти на получение общего образования в форме семейного образования могут обучающиеся в любой год обучения на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. Школа организует получение образования в форме семейного образования по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних. В заявлении указывается выбор формы получения образования и причины. Школа обеспечивает написание родителями (законными представителями) уведомления в управление образования.

Также родители (законные представители) обучающегося пишут в образовательном учреждении заявление на проведение промежуточной и (или) государственной аттестации экстерном. (Приложение 7)

2.4. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ: личное дело обучающегося; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении.

Кроме того, могут быть представлены документы об обучении в форме самообразования, семейного образования в образовательных организациях иностранных государств.

2.5. При отсутствии документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом уставом школы.

2.6.. На основании заявления родителей (законных представителей) директор школы издаёт приказ о переводе обучающегося на семейную форму обучения и в трехдневный срок уведомляет управление образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым. (Приложение 4)

2.7. При приёме заявления на получение семейного образования школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX- XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, Порядком проведения единого государственного экзамена, программами учебных предметов, графиком проведения экзаменов промежуточной аттестации.

2.8. Граждане, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования, в контингент обучающихся не зачисляются, в классные журналы не вносятся и учитываются в отдельном делопроизводстве.

Обучающиеся, сочетающие семейное образование и очную форму образования включаются в контингент школы.

3. Порядок получения общего образования в форме семейного образования

3.1. В рамках семейного образования родители (законные представители) несовершеннолетнего могут самостоятельно осуществлять его обучение или заключить договор об оказании услуг по обучению с лицом, осуществляющим образовательную деятельность.

3.2. На каждого обучающегося, осваивающего образовательную программу в форме семейного образования, оформляется личная карта обучающегося (личное дело), которая хранится в школе в течение всего срока обучения.

В личной карте находятся:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы обучения;
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии);
- приказ школы об организации получения образования в форме семейного образования;
- результаты промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;
- по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета школы о выдаче аттестата об основном общем или среднем общем образовании.

3.3. Перевод обучающегося по семейной форме обучения из класса в класс и с одной ступени обучения на другую производится решением педагогического совета на основании результатов аттестации.

3.4. При положительной аттестации по решению родителей (законных представителей) на любом этапе обучения в семье ребенок вправе продолжить образование в образовательном учреждении в очной форме обучения. В этом случае образовательное учреждение обязано поставить в известность управление образования, издать соответствующий приказ и сделать отметку в личном деле обучающегося о его возвращении в образовательное учреждение. (Приложение 1)

3.5. Школа гражданам, обучающимся в форме семейного образования:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;
- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию.

3.6. Граждане, обучающиеся в форме семейного образования, имеют право:

- пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда школы;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.

3.7. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение обучающимся общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению им общеобразовательных программ в форме семейного образования.

4. Аттестация несовершеннолетних, обучающихся в форме семейного образования

- 4.1. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном школой.
- 4.2. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам инвариантной части учебного плана соответствующего класса данной школы 2 раза в год. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации граждан, получающих образование в форме семейного образования, определяется школой самостоятельно, отражается в локальных актах.
- 4.3. Промежуточная аттестация, в соответствии с Положением школы о промежуточной аттестации, может проводиться по четвертям, по полугодиям или один раз в год. Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной: зачёт, контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, ответы по билетам, в форме собеседования, тестирования, творческого проекта, реферата и т. д.
- 4.4. Для проведения промежуточной аттестации директор школы издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и ассистенты-учителя (в IX классе - один ассистент, в XI классе - два).
- 4.5. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколами комиссии. К протоколам прилагаются работы учащихся. После этого результаты промежуточной аттестации (четверть, полугодие, год) учащихся, обучающихся на семейной форме образования, фиксируются в отдельном журнале для семейного образования.
- 4.6. Для обучающихся, сочетающих очную форму получения общего образования и семейное образование, составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации в соответствии с режимом работы школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельным протоколом, который хранится в личной карте обучающегося, в классном журнале делается запись «Семейное образование» и выставляется оценка за четверть, полугодие и за год.
- 4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации обязывают ликвидировать академическую задолженность.
- 4.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 4.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие академической задолженности в установленные образовательной организацией сроки, продолжают получать образование в школе в очной форме.

4.11. Перевод несовершеннолетнего обучающегося в форме семейного образования в следующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации по итогам года обучения.

4.12. Освоение гражданами, обучающимся в форме семейного образования, общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

4.13. Государственная (итоговая) аттестация выпускников IX классов, получающих образование в форме семейного образования, проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации и Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования и Порядком проведения единого государственного экзамена.

5. Порядок выдачи документов об образовании

5.1. Выпускникам IX, XI классов, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, общеобразовательная организация, имеющая государственную аккредитацию, выдает аттестат об основном общем и о среднем общем образовании.

5.2. Обучающиеся в форме семейного образования, освоившие общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования, могут быть награждены похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» на общих основаниях.

5.3. Обучающиеся в форме семейного образования, освоившие общеобразовательные программы среднего общего образования, могут быть награждены золотой или серебряной медалью «За особые успехи в учении».

5.4. При проведении промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования, претендующего на награждение золотой или серебряной медалями «За особые успехи в учении», содержание экзаменационного материала по каждому из 12 предметов инвариантной части учебного плана образовательного учреждения должно отражать учебный материал четырёх четвертей или двух полугодий (10-ый и 11-ый классы отдельно) и оцениваться, соответственно, двумя или четырьмя отметками в двух или четырех протоколах, датированных одним числом.

6. Порядок перевода на обучение в форме самообразования

6.1. Заявление о переходе на самообразование подается директору школы совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

6.2. Одновременное обучение и получение документа государственного образца в двух различных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы основного общего или среднего общего образования в форме самообразования не допускается.

6.3. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации обучающимися в форме самообразования определяются школой самостоятельно.

6.4. Перейти на получение общего образования в форме самообразования обучающиеся могут в любой год обучения на ступени среднего общего образования. Несовершеннолетние граждане, получающие общее образование в форме самообразования, вправе на любом этапе обучения, по решению родителей (законных представителей), продолжить образование в общеобразовательном учреждении.

6.5. Школа осуществляет приём граждан (или перевод обучающихся данной общеобразовательной организации), желающих получить образование в форме самообразования, по заявлению совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося с указанием выбора формы получения образования. Школа обеспечивает написание родителями (законными представителями) уведомления в управление образования.

6.6. Школа издаёт приказ о переводе на обучение в форме самообразования и в трёхдневный срок уведомляет управление образования о переводе обучающегося на самообразование. Предоставляется уведомление от обучающегося и (или) родителя (законного представителя).

6.7. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ: личное дело учащегося; справка об обучении в образовательной организации начального общего, основного общего, среднего общего, начального профессионального, среднего профессионального образования; справка о промежуточной аттестации в образовательной организации; документ об основном общем образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы об обучении в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств.

6.8. При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом уставом школы.

6.9. При приёме заявления на получение общего образования в форме самообразования школа обязана ознакомить учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося с Положением о получении общего образования в форме самообразования, уставом общеобразовательной организации, с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации и Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования, программами учебных предметов, графиком проведения консультаций и промежуточной аттестации.

6.10. Учащиеся, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, в контингент обучающихся школы не зачисляются, но учитываются в отдельном делопроизводстве. Обучающиеся, сочетающие самообразование и очную форму получения образования включаются в контингент образовательной организации.

7. Порядок получения общего образования в форме самообразования и сочетания форм получения общего образования

7.1. Лица, осваивавшие общеобразовательные программы в не аккредитованных образовательных организациях, в форме самообразования, имеют право в качестве экстернов пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию в общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

7.2.. Для самообразования, как и для других форм получения среднего общего образования, федеральный государственный образовательный стандарт общего образования является основой объективной оценки освоения общеобразовательных программ.

7.3. На каждого учащегося, осваивающего программу среднего общего образования в форме самообразования, оформляется личная карта, которая сохраняется в школе в течение всего срока обучения.

В личной карте находятся:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора получения образования в форме самообразования;
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ;
- приказ школы об организации обучения в форме самообразования;
- результаты промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;
- по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета школы о выдаче аттестата о среднем (полном) общем образовании.

7.4. Школа:

- предоставляет обучающемуся на самообразовании на время обучения бесплатно учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;
- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию.

7.5. Обучающийся в форме самообразования имеет право:

- брать учебную литературу из библиотечного фонда школы;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.

7.6. Обучающийся в форме самообразования обязан:

- выполнять утверждённый учебный план в полном объёме, не допускать возникновения академической задолженности;
- в случае возникновения академической задолженности ликвидировать её в сроки, установленные общеобразовательной организацией

7.7. При организации самообразования школа несёт ответственность за соблюдение правовых актов в области образования, не проводит с учащимся систематических занятий.

7.8. Для обучающихся, сочетающих очную форму получения общего образования и самообразования, составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации в соответствии с режимом работы образовательной организации и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельным протоколом, который хранится в личной

карте обучающегося, в классном журнале делается запись «Самообразование» и выставляется оценка за четверть и за год.

7.9. Родители (законные представители) совместно с общеобразовательным учреждением несут ответственность за выполнение несовершеннолетним учащимся общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению им общеобразовательных программ.

8. Аттестация учащихся, осваивающих программы среднего (полного) общего образования в форме самообразования

8.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме самообразования устанавливается образовательным учреждением самостоятельно, отражается в его Уставе (Положение о получении общего образования в форме самообразования, Положение о промежуточной аттестации). Форма проведения зачётов промежуточной аттестации может быть различной (контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, по билетам, в форме собеседования, тестирования, творческого проекта и т.д.).

8.2. Промежуточная аттестация обучающихся на самообразовании организуется по предметам инвариантной части учебного плана 1 раз в год.

8.3. Для проведения промежуточной аттестации директор школы издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и два ассистента-учителя.

8.4. Результаты промежуточной фиксируются отдельными протоколами, которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором школы. К ним прилагаются письменные экзаменационные работы.

8.5. Обучающиеся в форме самообразования могут пройти государственную (итоговую) аттестацию в форме экстерната в общеобразовательной организации, в которой они обучались, либо в другой общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

29. Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании государственного образца без пометки «Самообразование» и фиксируется в книге выдачи аттестатов образовательного учреждения.

8.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

8.8. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

8.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности,

продолжают получать образование в образовательной организации в очной, очно-заочной и заочной форме.

Совершеннолетние обучающиеся, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации, имеют право на следующий год пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестации в установленном порядке.

8.10. Перевод обучающегося в форме самообразования в следующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации.

8.11. Освоение обучающимся в форме самообразования общеобразовательных программ среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

8.12. Государственная (итоговая) аттестация выпускников XI классов, получающих образование в форме самообразования, проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации и Порядком проведения единого государственного экзамена.

9. Порядок выдачи документов об образовании обучавшимся в форме самообразования

9.1. Выпускникам XI классов, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, школа, имеющая государственную аккредитацию, выдаёт аттестат о среднем общем образовании.

9.2. Обучающимся в форме самообразования, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

9.3. Обучающиеся в форме самообразования, освоившие общеобразовательные программы среднего общего образования, могут быть награждены золотой или серебряной медалью «За особые успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» на общих основаниях.

9.4. При проведении промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования, претендующего на награждение золотой или серебряной медалями «За особые успехи в учении», содержание экзаменационного материала по каждому из 12 предметов инвариантной части учебного плана образовательного учреждения должно отражать 2 или 4 полугодия (10 и 11 классы отдельно или за курс средней общей школы) и оцениваться, соответственно, двумя или четырьмя отметками в двух или четырех протоколах, датированных одним числом.

Приложение №1
к Положению

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОКТЯБРЬСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ОКТЯБРЬСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»)**

ул. Гагарина, 27, п. Октябрьское, Красногвардейский район, Республика Крым,
297060, тел.: (06556) 6-33-57. e-mail: school-gymnasium2017@mail.ru
Код ОГРН1159102009351, ИНН/КПП: 9105009166/910501001

№ _____

Начальнику управления образования
Администрации Красногвардейского
района Республики Крым
Мовчан Е.И.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация МБОУ «Октябрьская школа-гимназия» доводит до
Вашего сведения, что ФИО учащегося, _____ года
рождения, _____ проживающий _____ по
адресу: _____,
учащийся _____ класса, по заявлению родителей (законных
представителей) отчислен из МБОУ « _____ » в связи
с переходом на форму получения образования вне общеобразовательного
учреждения – семейное образование с _____.20__ г.

Основание:

Приложение:

1. заявление родителей (законных представителей) от _____.20__.
2. приказ МБОУ об отчислении от _____.20__ № _____.

Директор _____

И.О.Ф.

Начальнику управления образования
Администрации Красногвардейского
района Республики Крым
Мовчан Е.И.

ФИО родителя несовершеннолетнего

проживающего(ей) по адресу: _____

контактный

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с ч. 5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информируем, что на основании ч. 1 и 3 ст. 17, ч. 3 пункты 1 и 3 ст. 44, ч. 4 ст. 63 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка

ФИО, дата рождения
выбрана для него (нее) форма получения общего образования вне учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, в форме

семейного образования (самообразования)

по программе _____ образования за _____ класс(ы)
(начального, основного, среднего)

Промежуточную аттестацию (государственную итоговую аттестацию) планируем проходить в: _____

(наименование образовательного учреждения)

Положения ст.28, 44, 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» мне разъяснены.

Я предупрежден(а) об ответственности общеобразовательного учреждения только за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося в соответствии со ст.44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Дата

подпись

ФИО

Приложение №3
к Положению

Директору МБОУ «Октябрьская школа-гимназия»

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего (мою) сына (дочь)

_____ года рождения, учащегося _____ класса
МБОУ «Октябрьская школа-гимназия» в связи с переходом на обучение вне
образовательного учреждения по форме семейного образования
(самообразования) по причине

(указать подробную причину)

Промежуточную аттестацию (государственную итоговую аттестацию)
планируем проходить в: _____

(наименование образовательного учреждения)

Положения ст.28, 44, 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации» мне разъяснены.

Я предупрежден(а) об ответственности общеобразовательного
учреждения только за организацию и проведение промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение
соответствующих академических прав обучающегося в соответствии со ст.44
Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской
Федерации».

Дата

подпись

Ф.И.О.

Приложение №4
к Положению

Директору МБОУ
«Октябрьская школа-гимназия»

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня (моего (мою) сына (дочь) _____

_____ года рождения, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса по предмету (предметам) _____

с _____

по _____

20 _____

г.

Прошу разрешить мне (моему (моей) сыну (дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать, по каким предметам);
- принимать участие в конкурсах, олимпиадах и других массовых мероприятиях (указать, каких);
- принимать участие по контролю качества образования, проводимых в общеобразовательной организации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МБОУ «Октябрьская школа-гимназия», Образовательной программой образовательного учреждения, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о государственной итоговой аттестации ознакомлен (а).

Дата

подпись

Ф.И.О.

СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____ (фамилия, имя, отчество)

В

_____ (наименование образовательного учреждения, адрес)

В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация по
программе _____ образования за _____ класс.
(начального, основного, среднего)

№ п/п	Наименование учебных предметов	1 четверть	2 четверть (1 полугодие)	3 четверть	4 четверть (2 полугодие)	Итоговая

_____ продолжит обучение (переведён) в

_____ классе.

Директор

Н.Ю. Сапунцова

_____ 20 ____ Г.

ОБРАЗЕЦ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОКТЯБРЬСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

_____ 20__ г.

п.Октябрьское

№ _____

Об отчислении обучающегося

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, ст.17, с.44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закрепляющими право граждан на получение образования, выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования, на основании заявления родителей (законных представителей) от _____ 20__ г приказываю:

1. Отчислить обучающегося _____ класса _____ (ФИО) в связи с получением образования вне образовательного учреждения в форме семейного образования (самообразования).
2. Классному руководителю _____, секретарю учебной части _____:
 - 2.1. Внести соответствующие записи в журналы и алфавитную книгу.
 - 2.2. Выдать родителям (законным представителям) личное дело обучающегося.
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе _____:
 - 3.1. Уведомить управление образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым в трёхдневный срок с момента издания приказа об отчислении обучающегося.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор И.О.Ф.

(подпись)

ОБРАЗЕЦ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОКТЯБРЬСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

_____ 20__ г.

№ _____

п.Октябрьское

**О зачислении обучающегося в качестве экстерна
для прохождения промежуточной аттестации**

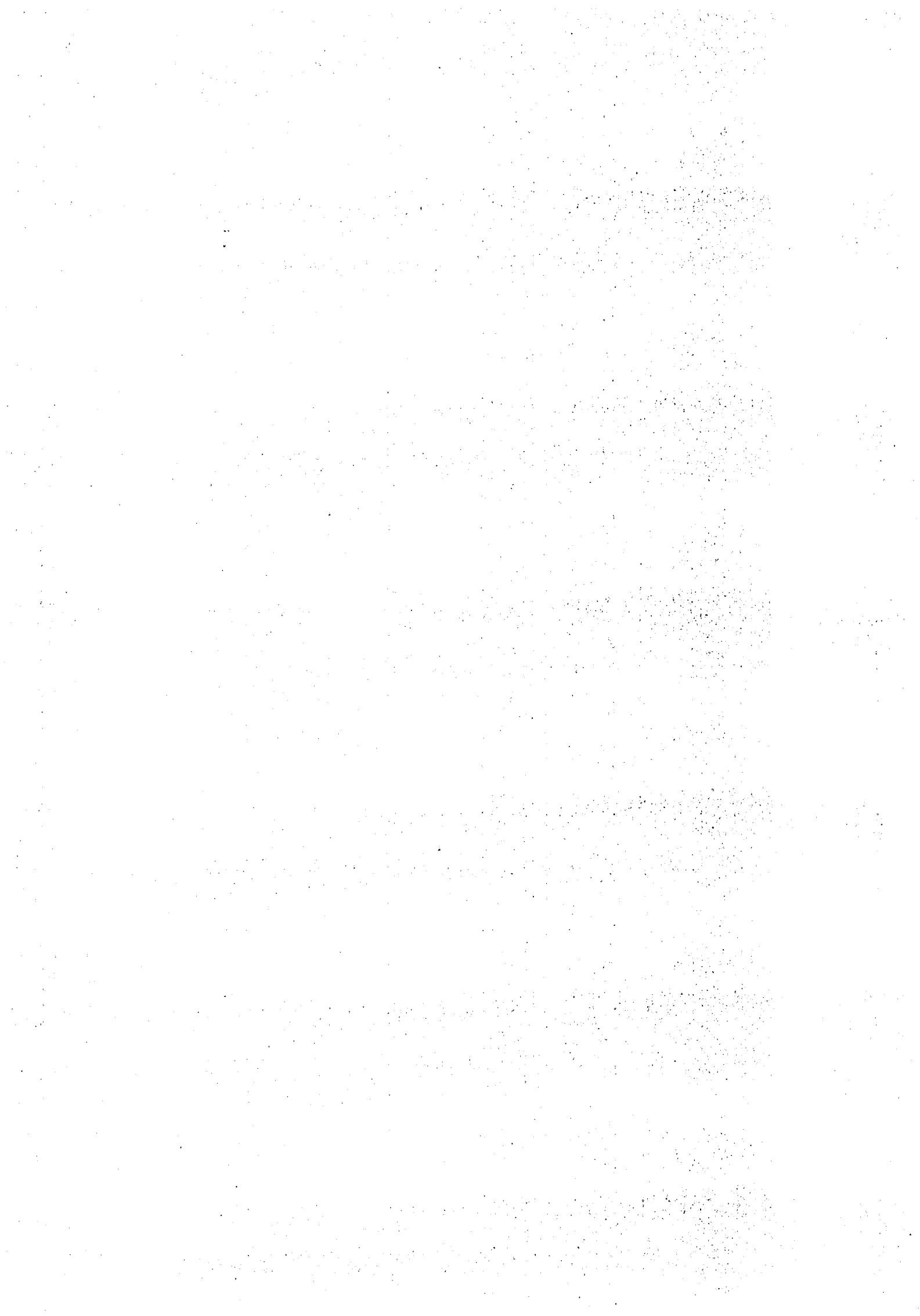
В соответствии с Конституцией Российской Федерации, частью 3 ст.17, частью 3 ст.34, ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от _____.20__ № ____ «Об утверждении Положения об организации получения обучающимися, проживающими на территории муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым, общего образования вне учреждений, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования)», на основании заявления родителей (законных представителей) от _____ 20__ года, **приказываю:**

1. Зачислить _____ (ФИО) в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации за _____ класс.
2. Назначить ответственным за организацию и проведение промежуточной аттестации экстерна заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____.
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе _____:
 - 3.1. Уведомить в трёхдневный срок с момента издания приказа о зачислении экстерна управление образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым.
 - 3.2. Составить для экстерна график прохождения промежуточной аттестации, согласовав его с родителями обучающегося (законными представителями).
 - 3.3. Оформить журнал для выставления учителями – предметниками результатов прохождения промежуточной аттестации экстерном.
 - 3.4. Организовывать и контролировать проведение промежуточной аттестации для данного экстерна.
 - 3.5. Вынести на заседание педагогического совета вопросы о переводе (выпуске), выдаче документов государственного образца о соответствующем уровне образования экстерна.
4. Библиотекаря школы _____ предоставить экстерну на время прохождения промежуточной аттестации бесплатно учебники, справочную, учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке.
5. Педагогу-психологу _____ обеспечить предоставление психолого-педагогической помощи экстерну на время прохождения промежуточной аттестации.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор

(подпись)

И.О.Ф.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Сапунцова Наталья Юрьевна

Действителен с 24.08.2021 по 24.08.2022