

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОКТЯБРЬСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ОКТЯБРЬСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»)**

ул. Гагарина, 27, п. Октябрьское, Красногвардейский район, Республика Крым, 297060,
тел.: (06556) 6-33-57. e-mail: school-gymnasium2017@mail.ru
Код ОГРН1159102009351, ИНН/КПП: 9105009166/910501001

РАССМОТРЕНО

На заседании

Педагогического Совета

Протокол № 04

от

«26» 12 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Октябрьская

школа-гимназия»

Н.Ю.Сапунцова



Приказ № 532

от «26»

12

2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о функциональных обязанностях

членов методических объединений

МБОУ «Октябрьская школа-гимназия»

пгт. Октябрьское - 2020

Функциональные обязанности учителей – членов МО

1. Общие положения

Функциональные обязанности разработаны на основе тарифно-квалификационной характеристики учителя, утвержденной приказом Минобразования РФ и Госкомвуза РФ от 31 августа 1995 № 463/1288 по согласованию с Минтруда РФ. При составлении инструкции учтено также Положение о методическом объединении учителей предметников, разработанное МБОУ «Октябрьская школа-гимназия» Красногвардейского района Республики Крым

2. Основные направления деятельности учителя в методическом объединении.

- 2.1. Участие в методической и информационной работе методического объединения
- 2.2. Участие в заседаниях методического объединения, научно-методических семинарах, школах передового опыта и т.п.
- 2.3. Участие в работе по научно-методическому обеспечению содержания преподаваемого предмета, курса, факультатива и т.п.
- 2.4. Разработка необходимого психолого-педагогического инструментария по вопросам диагностики, прогнозирования, планирования преподавания учебных предметов.
- 2.5. Самообобщение опыта и организация его распространения среди членов методического объединения.
- 2.6. Подготовка творческих отчетов по наиболее продуктивным методам обучения, воспитания, развития, используемых в учебном процессе.
- 2.7. Оказание помощи молодым учителям, участвующих в работе методического объединения (в том числе и через проведение открытых уроков).
- 2.8. Проведение консультаций для педагогов школы по актуальным проблемам методики преподавания предмета.
- 2.9. Участие вместе с администрацией школы в подготовке учителей к аттестации.

2.10. Проведение научно-практических конференций для учителей и учащихся школы (по заданию МО).

3. Обязанности учителя – члена МО.

Учитель, член МО, обязан в пределах своей компетенции:

3.1. Создавать Банк тестов, диагностик, поурочных разработок, инновационных технологий, способствующих улучшению качества образования.

3.2. Вести картотеку ППО по преподаваемому предмету, готовить методические рекомендации по организации УВП, методике преподавания предмета, воспитанию школьников.

3.3. Внедрять инновационные технологии, участвовать в организации и проведении школьных, районных экспериментов, заниматься самообразованием.

3. 7. Разрабатывать тексты для проведения школьных предметных олимпиад.

4. Права учителя – члена МО.

Учитель, член МО, имеет право в пределах своей компетенции:

4.1. Принимать участие в работе методического объединения и методического совета школы.

4. 2. Разрабатывать и создавать методические рекомендации, касающиеся вопросов образования, воспитания и развития и не противоречащих действующему законодательству.

4. 3. Вносить предложения по совершенствованию работы МО.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Сапунцова Наталья Юрьевна

Действителен с 24.08.2021 по 24.08.2022