

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОКТЯБРЬСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ОКТЯБРЬСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»)**

ул. Гагарина, 27, п. Октябрьское, Красногвардейский район, Республика Крым,
297060, тел.: (06556) 6-33-57. e-mail: krgv_okt-gimnaziya@crimeaedu.ru
Код ОГРН1159102009351, ИНН/КПП: 9105009166/910501001

РАССМОТРЕНО

На заседании

Педагогического Совета

Протокол № 08

от «24» 08 2020г.

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора МБОУ

«Октябрьская школа-гимназия»

А.Р. Абдулкадыров

Приказ № 013

от «08» 08 2020г.

РЕГЛАМЕНТ

**выбора родителями (законными представителями)
обучающихся модулей комплексного учебного курса
«Основы религиозных культур и светской этики»
в МБОУ «Октябрьская школа-гимназия»**

пгт. Октябрьское, 2020г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет условия и порядок выбора в МБОУ «Октябрьская школа-гимназия» родителями (законными представителями) обучающихся одного из модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» (далее - выбор, курс ОРКСЭ).

1.2. Настоящий регламент основывается на законодательстве Российской Федерации, закрепляющем преимущественное право родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на обучение и воспитание своих детей перед всеми лицами (часть 1 статьи 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон); право выбора родителями (законными представителями) обучающихся одного из учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включенных в основные общеобразовательные программы, направленных на получение обучающимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировой религии (мировых религий).

2. Порядок выбора

2.1. Предварительный этап. Информирование родителей (законных представителей) о содержании образования по курсу ОРКСЭ и праве осуществить свободный выбор модуля ОРКСЭ для изучения несовершеннолетним обучающимся.

Вопросы организации выбора должны быть рассмотрены на заседании органа самоуправления МБОУ «Октябрьская школа-гимназия» (школьного совета и др.) с участием руководителя учреждения, классных руководителей классов, в которых должны быть проведены родительские собрания, представителей родительского сообщества.

Решением органа самоуправления или администрации в образовательном учреждении должен быть назначен представитель администрации, ответственный за организацию и проведение выбора директор или заместитель директора школы (далее - ответственный).

Не менее чем за неделю до даты проведения родительского собрания классным руководителем до родителей (законных представителей) обучающихся должна быть доведена Информация о выборе (Приложение №1). Информация может быть передана родителям (законным представителям) лично, через обучающихся или дистанционно. Классный руководитель обязан проверить доведение информации до всех родителей (законных представителей) обучающихся в своём классе и сообщить о результатах ответственному. При общении классного руководителя с родителями (законными представителями) следует выявить возможные вопросы, которые могут быть поставлены на родительских собраниях и не могут быть разъяснены непосредственно классным руководителем, возможные затруднения, проблемные ситуации, в случае их

наличия с отдельными родителями. О таких вопросах, проблемных ситуациях следует известить ответственного и по возможности подготовиться к их решению, чтобы ко времени проведения родительского собрания проблемные ситуации были максимально исключены.

Следует особо указать на недопустимость при общении с родителями склонять их к какому-либо определённом выбору под любыми предлогами (удобство для учителя, школы, класса, отсутствие возможностей обеспечить выбор, указания от органов управлений образования, отсутствие подготовленных учителей, учебников и др.). В случае просьб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся «помочь с выбором», «посоветовать» и т. п. такие предложения они должны быть отклонены со ссылкой на исключительную ответственность родителей за выбор, их преимущественное право на воспитание и обучение детей перед всеми иными лицами, гарантированное законодательством об образовании. Возможен только один совет: ориентироваться на образ жизни, культуру, традиции, принятые в семье ребёнка и его личные интересы.

2.2. Основной этап. Проведение родительского собрания

Следует заранее определить даты проведения родительских собраний в классах, в которых запланировано преподавание, чтобы эти сведения можно было внести в текст информации для родителей (Приложение № 1). Информация о дате родительского собрания в классе с указанием темы собрания быть размещена на официальном сайте школы не позднее, чем за 7 дней до даты проведения родительского собрания.

Дата проведения родительского собрания не должна изменяться менее чем за 3 дня до назначенной даты собрания, указанной в информации, опубликованной на официальном сайте школы.

На родительском собрании класса должны быть приглашены и присутствовать: родители (законные представители) обучающихся в классе; представитель администрации (директор или заместитель директора); классный руководитель; педагоги, которые предполагаются в качестве учителей по модулям курса ОРКСЭ; представитель родительского комитета школы; выразившие желание участвовать в собрании официальные представители централизованных религиозных организаций Русской Православной Церкви, мусульманских, буддистских, иудаистских централизованных религиозных организаций, представленных в федеральных или региональных координационных органах, советах по курсу ОРКСЭ.

Допускается проведение общего собрания родителей (законных представителей) обучающихся нескольких (двух и более) классов. В таком случае протоколы родительского собрания должны быть оформлены по каждому классу на основе личных заявлений родителей (законных представителей) обучающихся в каждом классе.

Вести собрание должен ответственный или представитель администрации (директор, заместитель директора).

Регламент родительского собрания рекомендуется построить по следующему примерному плану:

1) вводное выступление представителя администрации по теме собрания;

2) представление педагогических работников, которые предполагаются в качестве учителей по всем модулям курса ОРКСЭ;

3) представление содержания образования по модулям курса ОРКСЭ. Родителям (законным представителям) должны быть последовательно представлены все модули курса ОРКСЭ вне зависимости от предполагаемого выбора родителей (законных представителей) обучающихся. Представление содержания по каждому модулю курса ОРКСЭ должно включать краткий рассказ о содержании данного модуля, целях и ожидаемых результатах образования, используемом учебно-методическом обеспечении. В представлении учебно-методического обеспечения должны использоваться учебники, учебно-методические комплексы, включенные в действующие Федеральные перечни учебников. В представлении учебников по религиозным культурам следует указать на наличие или отсутствие их экспертизы в соответствующих централизованных религиозных организациях. Следует отметить единую ценностную основу предметной области духовно-нравственной воспитательной направленности курса ОРКСЭ. Она ориентирована на культуру и традиции народов России, российские общенациональные гражданские ценности и нормы, веротерпимость, уважение национальных и культурных особенностей народов России, семей, права на мировоззренческое самоопределение и свободное культурное развитие, достоинство личности в российском обществе и государстве.

В представлении конфессиональных модулей (не учебников) по религиозным культурам право участвовать, выступить на собрании официальные представители соответствующих религиозных организаций.

4) Ответы на вопросы родителей (законных представителей) обучающихся.

5) Заполнение родителями (законными представителями) обучающихся личных заявлений (приложение 2).

Бланки заявлений должны быть заготовлены заранее и розданы на завершающем этапе собрания. Родители (законные представители) обучающихся заполняют бланк заявления самостоятельно должно от руки. Допускается оформление заявления одним из родителей (законных представителей) обучающихся в заявлении указывается:

- название общеобразовательного учреждения и место его нахождения (поселок);

- фамилия и инициалы директора школы;

- класс, в котором обучается ребёнок;

- фамилия и имя ребёнка;

- название выбранного модуля курса ОРКСЭ;

- дата;

- личная подпись (подписи) родителей (законных представителей) обучающихся с расшифровкой.

6) Сбор заполненных родителями (законными представителями) личных заявлений, проверка правильности их оформления, сверка числа личных заявлений по списку обучающихся каждого класса обучающихся представление ведущим собрания учителей, которые предполагаются в качестве преподавателей.

2.3. Заключительный этап. Подведение итогов выбора, направление информации в органы управления образования

По каждому классу должен быть оформлен протокол родительского собрания класса (приложение 3).

Данные по выбору в правом столбце указываются в численной форме, с дублированием их в письменной форме в скобках, например: 12 (двенадцать), 21 (двадцать один), 5 (пять) и т. п.

При отсутствии выбора одного или нескольких предметов (модулей) следует указать в соответствующей строке: 0 (ноль).

Протокол должен быть подписан классным руководителем и председателем родительского комитета класса.

В случае отсутствия родителей некоторых обучающихся на собрании и получении от них заявления в более поздние сроки в протокол могут быть внесены изменения или он может быть переоформлен. Это необходимо сделать до направления данных в органы управления образованием информации в электронном виде.

Данные протоколов по каждому классу должны соответствовать числу и содержанию личных заявлений родителей в каждом классе.

После сбора всех заявлений на родительских собраниях и добора заявлений от отсутствующих родителей ответственный оформляет лист сводной информации образовательного учреждения (приложение 4), который подписывается директором школы и председателем родительского комитета школы, скрепляется официальной печатью образовательного учреждения.

В установленные сроки в органы управления образованием передается информация о выборе в образовательной организации в установленном виде (в электронном виде или лист сводной информации в печатном виде).

В школе по итогам выбора сохраняются:

- 1) заявления родителей;
- 2) протоколы родительских собраний;
- 3) оригинал или копия листа сводной информации.

Указанная документация сохраняется в образовательном учреждении не менее 5-ти лет.

3. Особые условия

3.1. Допускается предварительный сбор заявлений от родителей (законных представителей), которые могут отсутствовать в период выбора в образовательной организации и соответственно на родительском собрании по уважительным причинам. В этом случае ответственный или, по его поручению, классный руководитель должен заранее выявить таких родителей (законных

представителей), проинформировать их о выборе, передать им бланки заявлений, проверить их получение, обеспечить сбор правильно оформленных заявлений. Предварительно заполненные заявления родителей (законных представителей) обучающихся должны сохраняться у ответственного до проведения родительского собрания. Ответственный при необходимости должен оказать помощь классному руководителю в общении с родителями по вопросам выбора модуля ОРКСЭ (содержание образования и др.), ответах на их вопросы.

3.2. В исключительных случаях допускается изменение выбора родителями (законными представителями) после подведения итогов родительских собраний и направления информации в органы управления образованием. В этом случае родители (законные представители) обучающегося должны обратиться к директору школы лично или с письменным заявлением. Решение об удовлетворении такого заявления принимается директором школы по согласованию с педагогическими работниками, которые предполагаются в качестве учителей по модулям курса ОРКСЭ. Изменение выбора должно быть оформлено новым заявлением от родителей (законных представителей) обучающегося, которое также должно сохраняться в образовательном учреждении, вместе с их первоначальным заявлением.

**Информация
о преподавании в 4-х классах
МБОУ «Октябрьская школа-гимназия»
комплексного учебного курса
«Основы религиозных культур и светской этики»**

Уважаемые родители!

В 4-х классах образовательных организаций Российской Федерации осуществляется преподавание комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики», включающего шесть учебных модулей по выбору семьи, родителей (законных представителей) школьника:

- «Основы православной культуры»;
- «Основы исламской культуры»;
- «Основы буддийской культуры»;
- «Основы иудейской культуры»;
- «Основы мировых религиозных культур»;
- «Основы светской этики».

Преподавание направлено на воспитание учащихся, формирование, прежде всего, их мировоззрения и нравственной культуры с учетом мировоззренческих и культурных особенностей, и потребностей семьи школьника. В связи с этим выбор для изучения школьником основ определённой религиозной культуры или мировых религиозных культур, основ светской этики согласно законодательству Российской Федерации, осуществляется исключительно родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося.

При этом вы можете посоветоваться с ребёнком и учесть его личное мнение.

Преподавать все модули, в том числе по основам религиозных культур, будут школьные учителя, получившие соответствующую подготовку.

Для осуществления выбора необходимо личное присутствие (возможно одного из родителей) на родительском собрании и заполнение заявления, которым будет письменно зафиксирован ваш выбор.

На родительском собрании вам будет представлено содержание каждого из указанных модулей, вы сможете получить ответы на вопросы от представителей администрации школы, педагогов, представителей соответствующих религиозных организаций.

Присутствие на собрании, по крайней мере, одного из родителей, и заполнение личного заявления о выборе — обязательно.

Отказ от изучения любого из шести модулей не допускается.

Дата, место, время родительского собрания:

С уважением, администрация МБОУ «Октябрьская школа-гимназия»

Приложение 2
к Положению

Директору МБОУ
«Октябрьская школа-гимназия»

Заявление

Мы, родители (законные представители) _____ (ФИО ребенка) _____, учащегося(щейся) _____ класса МБОУ «Октябрьская школа-гимназия», из предлагаемых на выбор модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики»:
«Основы мировых религиозных культур»,
«Основы светской этики»,
«Основы православной культуры»,
«Основы иудейской культуры»,
«Основы буддийской культуры»,
«Основы исламской культуры»
выбираем для своего ребёнка изучение модуля (написать от руки) _____

Дата «___» _____ 202_ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Положению

Протокол родительского собрания «_____» класса
МБОУ «Октябрьская школа-гимназия»

Результаты выбора родителями (законными представителями) обучающихся «_____» класса модулей комплексного курса «Основы религиозных культур и светской этики»:

МБОУ «Октябрьская школа-гимназия»	
Название модуля	Число учащихся (число цифрами и письменно)
Основы православной культуры	
Основы исламской культуры	
Основы буддийской культуры	
Основы иудейской культуры	
Основы мировых религиозных культур	
Основы светской этики	

Дата «_____» _____ 20____ г.

Классный руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.).

Председатель родительского комитета класса

(подпись) (Ф.И.О.).

Лист сводной информации
о результатах выбора родителями (законными представителями) обучающихся
модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и
светской этики».

МБОУ «Октябрьская школа-гимназия»	
Название модуля	Число учащихся (число цифрами и письменно)
Основы православной культуры	
Основы исламской культуры	
Основы буддийской культуры	
Основы иудейской культуры	
Основы мировых религиозных культур	
Основы светской этики	

« ____ » _____ 202__ г.

Директор МБОУ
«Октябрьская школа-гимназия» _____
(подпись) (ФИО)

Классные руководитель _____ класса _____
(подпись) (ФИО)

Классные руководитель _____ класса _____
(подпись) (ФИО)

Классные руководитель _____ класса _____
(подпись) (ФИО)

М.П.